OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj ponude |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Podatci o školi: | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | OŠ „Vukomerec“ |
| Adresa: | Porečka 7c |
| Mjesto: | Zagreb |
| Poštanski broj: | 10000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Korisnici usluge su učenici: |  | razreda |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. | Tip putovanja: | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  | 1. Škola u prirodi
 |  | dana |  | noćenja |
|  | 1. Višednevna terenska nastava
 |  | dana |  | noćenja |
|  | 1. Školska ekskurzija
 |  | dana |  | noćenja |
|  | 1. Posjet
 |  | dana |  | noćenja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. | Odredište: | *Opisati područje ime/imena države/država* |
|  | 1. u Republici Hrvatskoj
 |  |
|  | 1. u inozemstvo
 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije | od  |  | do  |  | 20 |
|  | *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. | Broj sudionika | *Upisati broj* |
|  | 1. Predviđeni broj učenika
 |  | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | 1. Predviđeni broj učitelja
 |  |
|  | 1. Očekivani broj gratis ponuda za učenike
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. | Plan puta | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska |  |
|  | Usputna odredišta |  |
|  | Krajnji cilj putovanja |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. | Vrsta prijevoza | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | 1. Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika
 |  |
|  | 1. Vlak
 |  |
|  | 1. Brod
 |  |
|  | 1. Zrakoplov
 |  |
|  | 1. Kombinirani prijevoz
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. | Smještaj | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | 1. Hostel
 |  |
|  | 1. Hotel
 |  | (upisati broj \*\*\*) |
|  | 1. Pansion
 |  |
|  | 1. Prehrana na bazi polupansiona
 |  |
|  | 1. Prehrana na bazi punoga pansiona
 |  |
|  | 1. Drugo (upisati što se traži)
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. | U cijenu ponude uračunati | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | 1. Ulaznice za
 |  |
|  | 1. Sudjelovanje u radionicama
 |  |
|  | 1. Vodiča za razgled grada
 |  |
|  | 1. Drugi zahtjevi
 |  |
|  | 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | 1. Posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju
 |  |
|  | 1. Zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu
 |  |
|  | 1. Otkaza putovanja
 |  |
|  | 1. Troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
 |  |
|  | 1. Oštećenja i gubitka prtljage
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. | Dostava ponuda |
| Rok dostava ponude je  |  | *(datum)* |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana: |  | u  | sati. |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
2. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
5. Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. Dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena:*

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
2. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
3. osiguranje odgovornosti i jamčevine
4. Ponude trebaju biti :
5. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
6. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
7. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
8. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.